

ESP-CASA CIVIL

Estudo Técnico Preliminar 73/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 001.00002012/2026-98

2. Descrição da necessidade

2.1. O presente visa a contratação de empresa mediante Prestação de Serviços de Transporte de Servidores sob Regime de Fretamento Contínuo.

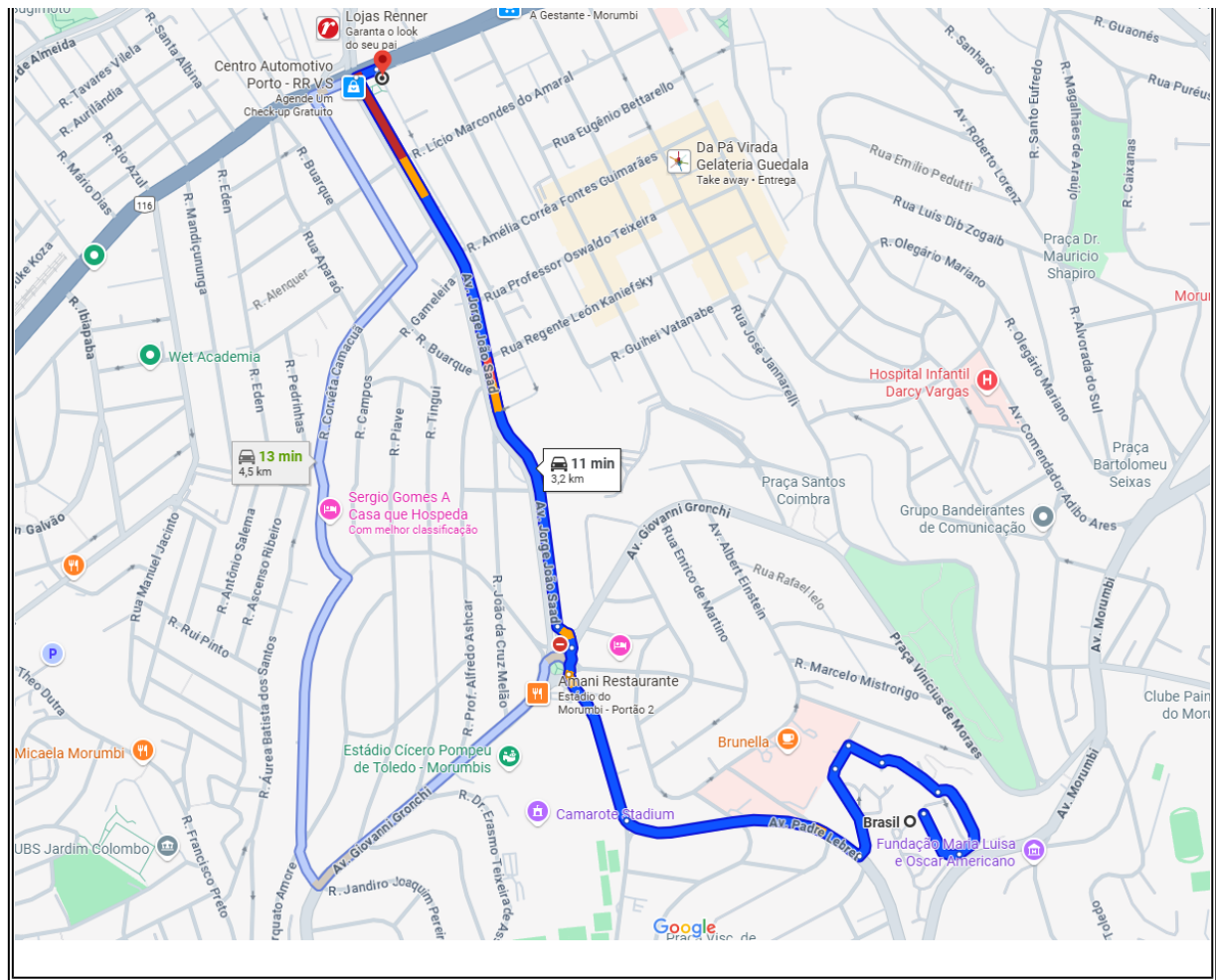
2.2. Os veículos deverão estarem devidamente habilitados pelos órgãos competentes, segundo as normas e leis de trânsito, regulamentadas pelo DENATRAN e DETRAN.

2.3. Na definição da forma de remuneração e correspondente unidade de medida, o preço será composto por dois valores, **FIXO E VARIÁVEL**, por definição:

- **Valor fixo:** correspondente aos gastos fixos mensais do veículo, compreendidos pelo custo de mão de obra do condutor e pelo custo do veículo (aquisição, depreciação, seguros etc.); e
- **Valor variável:** correspondente aos gastos que variam em função da distância percorrida (quilômetro rodado) pelo veículo no mês.

2.4. Itinerário:

DIURNO	VESPERTINO-NOTURNO
Metrô - Estação São Paulo Morumbi	Palácio dos Bandeirantes
x	x
Palácio dos Bandeirantes	Metrô - Estação São Paulo Morumbi
Das 06:15 às 11:15	Das 17:00 às 21:00
2° A 6° FEIRA - Horário Diuturno (dias úteis)	
Aproximadamente 7 km para Ida e Volta	



2.5. Deverá ser observado que haverá custos decorrentes de acidentes e avarias, mantendo para isso seguro com cobertura total contra colisão, incêndio, roubo e terceiros, incluindo-se o pagamento da franquia, dentre outros gastos provenientes do uso, as expensas da contratada.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Centro de Transportes - CT	José Roberto Pinto

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. O presente visa a contratação de empresa de serviços de transporte mediante Prestação de Serviços de Transporte de Servidores sob Regime de Fretamento Contínuo do CADTERC Vol. 4.

4.2. A locação deverá ter contrato de locação com vigência inicialmente por **30 (trinta) meses**, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado até o limite de **10 (dez) anos**.

4.3. No caso acima, a contratada obriga-se a executar os serviços objeto do contrato por pagamento mensal, incluindo nesse valor todas as despesas e custos diretos e indiretos relacionados à prestação dos serviços, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento da contratação.

4.4. O veículo deverá receber a adequada e devida manutenção preventiva e/ou corretiva, conforme recomendações do fabricante, com assistência 24 (vinte e quatro) horas, com atendimento e socorro do veículo;

4.5. No caso de sinistro, o veículo necessitará ser substituídos no prazo máximo de 8 (oito) horas, bem como em razão de acidentes, revisão, reparos mecânicos, má conservação e condição de segurança na Capital de São Paulo-SP e no prazo máximo de 14 (quatorze) horas se o chamado ocorrer, quando em viagem, no interior do Estado ou fora dele. Nesta última hipótese, a Contratada poderá autorizar o Contratante a retirar veículo igual ou similar junto a outra empresa do ramo existente na localidade.

4.6. A contratada deverá arcar com as despesas para trocas de óleo/lubrificantes, filtros e demais suprimentos, necessários à manutenção para utilização do veículo.

4.8. Os veículos deverão estar devidamente registrados e habilitados pelos órgãos competentes, segundo as normas e leis.

4.9. Sem prejuízo do exposto nos itens anteriores, a locadora deverá operar com automóveis devidamente enquadrados no Código Nacional de Trânsito Brasileiro - CTB e demais legislações inerentes ao tráfego de veículos no Brasil;

4.10. Os automóveis locados deverão estar em dia com os procedimentos de manutenção preventiva e corretiva de acordo com as exigências descritas no Manual de Utilização do Veículo.

4.11. Todos motoristas no exercício da condução das Vans deverão apresentar atestado de capacidade técnica para tal, assim como Carteira Nacional de Habilitação equivalente a transporte de passageiros, com prazo vigente.

5. Levantamento de Mercado

5.1. O Levantamento de Mercado para o presente objeto fica facultativo, visto que os requisitos para contratação estão subordinados ao artigo 8º do Decreto Nº 67.888/2023 que regulamenta o § 1º do Artigo 23 da Lei 14.133/21.

5.2. As regras de contratação de empresa especializada em locação de veículos para transportes de passageiros e cargas leves em regime de quilometragem variável e com condutor utilizará os valores do Estudo Técnico de Serviços Terceirizados – CADTERC, disponível no endereço eletrônico <http://www.cadterc.sp.gov.br> – Volume 4.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A contratação de 01 (uma) empresa especializada para Prestação de Serviços de Transporte de Servidores sob Regime de Fretamento Contínuo para o deslocamento de funcionários do **Palácio dos Bandeirantes x Estação de Metrô São Paulo- Morumbi**, localizada na cidade de São Paulo - SP, com condutor e quilometragem variável, com base nas especificações do CADTERC Vol. 4, faz-se viável a contratação.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Afim de implementar um melhor número de veículos que atenda as demandas funcionais dos colaboradores do Palácio dos Bandeirantes, é imprescindível a quantidade de 03 (três) veículos que não ocorra a descontinuidade dos serviços prestados.

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Prestação de Serviços de Transporte de Servidores sob Regime de Fretamento Contínuo, tipo VAN 16 lugares - com Ar condicionado.	03

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.878.665,10

Como base no levantamento de mercado e pesquisa de preço elaborada cuja estimativa de custo total em 30 meses da contratação é de **R\$ 1.878.665,10** (um milhão, oitocentos e setenta e oito mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e dez centavos), elaborado com fundamento em metodologia técnica, critérios objetivos e atualizações periódicas, assim como parâmetro adequado para assegurar a razoabilidade e compatibilidade dos custos, conforme dispõe o art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. O parcelamento de objeto é a análise relativa à divisão do objeto licitado em itens ou lotes, sempre que isso comprometer em potencial aumento da competitividade sem afetar de forma negativa os aspectos técnicos, com economia de escala preservada. Nesse contexto, considerando que a proposta mais vantajosa para a Administração Pública é aquela que vai garantir para o Estado a melhor relação custo-benefício, visando sempre qualidade e preço, dessa forma **não será necessário a utilização do parcelamento**, conforme inciso VIII do § 1º do artigo 18 da Lei n.º 14.133/21.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. Tendo em vista, a vigência da Lei n.º 14.133/2021, foi elaborado o plano de contratações para o período. As demandas encaminhadas constam do plano de contratações anual anteriormente à sua execução.

11.2. O demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual - DFD nº 248/2025, indica o seu alinhamento com o planejamento da Administração, onde foi observado as disposições do artigo 16 do Decreto nº 67.689, de 3 de maio de 2023.

12. FOTOS



AS IMAGENS ILUSTRADAS NESTE ESTUDO TÉCNICO, SERVE SOMENTE PARA EXEMPLIFICAR O MODELO DE VAN PARA A REFERIDA CONTRATAÇÃO.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

13.1. A contratação de serviço de transporte para os servidores do Palácio dos Bandeirantes visa atender a necessidades institucionais relacionadas à eficiência administrativa, à gestão de pessoas e ao adequado planejamento das atividades da Administração Pública.

13.2. No que se refere aos benefícios organizacionais e à motivação dos servidores, a disponibilização de transporte institucional contribui para a melhoria das condições de deslocamento, proporcionando maior conforto, segurança e previsibilidade. Tais fatores refletem positivamente no bem-estar, no engajamento e na produtividade dos servidores, reduzindo atrasos e minimizando impactos decorrentes de deslocamentos individuais.

13.3. Sob a perspectiva do planejamento tático, o serviço possibilita maior controle logístico sobre horários, rotas e fluxos de deslocamento, assegurando pontualidade no cumprimento de agendas institucionais, reuniões, eventos oficiais e demais atividades administrativas. Essa organização favorece a otimização do tempo de trabalho, a continuidade das operações e o melhor gerenciamento das rotinas internas.

13.4. No âmbito estratégico, a contratação do serviço de transporte fortalece a capacidade de planejamento da Administração, conferindo previsibilidade orçamentária, padronização dos deslocamentos e mitigação de riscos operacionais. Ademais, a medida alinha-se às boas práticas de gestão pública, à valorização dos recursos humanos e à busca pela eficiência, eficácia e economicidade na prestação dos serviços públicos, em consonância com os princípios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

14. Providências a serem Adotadas

13.1. As providências a serem adotadas, como especificações, salvaguardas e garantias devem estar de acordo com o as diretrizes do inciso XXIII do artigo 6º da Lei nº 14.133/21, Decreto Nº 9543/77.

15. Possíveis Impactos Ambientais

15.1. O veículo fornecido deverá obedecer aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11 de fevereiro de 1993, e nº 272, de 14 de setembro de 2000, e legislação correlata, bem como aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resoluções CONAMA nº 18, de 6 de maio de 1986, e nº 315, de 29 de outubro de 2002, e legislação correlata.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Tendo em vista no estudo realizado, onde demonstrou ser viável o prosseguimento da contratação.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LEANDRO ADAO DA SILVA

Assessor III



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 08:16:26.

VALTER JOSE DOS SANTOS

Chefe de Departamento



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 08:55:04.

JOSE ROBERTO PINTO

Coordenador



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 08:59:19.